

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
БАЯНДАЕВСКОГО РАЙОНА**

«Принято»  
На педагогическом совете  
МБУ ДО ДДТ  
Протокол № 2 от 20.05.2019 г.

«Утверждаю»  
Директор МБУ ДО ДДТ  
Еронова В.Н.  
Приказ № 44 от 20.05.2019 г.



**Положение о порядке выдачи документа об обучении, справки о периоде обучения  
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в  
МБУ ДО Дом детского творчества Баяндаевского района**

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи документа об обучении лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Дом детского творчества Баяндаевского района (далее-Учреждение). В соответствии с частью 15 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ» учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением самостоятельно.
- 1.2. Документом об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, является свидетельство об обучении (Приложение 1).
- 1.3. Правом на получение свидетельства об обучении (далее Свидетельство) пользуются обучающиеся, успешно освоившие полный курс обучения, предусмотренный дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.
- 1.4. В Свидетельстве может указываться освоение одной или нескольких дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- 1.5. Свидетельство выдается на основании приказа директора Учреждения о завершении обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (программам).
- 1.6. Выдаваемому Свидетельству присваивается номер. Номер Свидетельства включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача Свидетельства, знак (тире), порядковый номер записи в книге учета выданных Свидетельств (например, 19-01).

- 1.7. Свидетельство может быть выдано в любое время после завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Свидетельство оформляется на русском языке и заверяется печатью Учреждения.
- 1.9. Взамен утерянного (утраченного) Свидетельства выдается его дубликат. На дубликате Свидетельства в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ».
- 1.10. Присвоенный Учреждением в соответствии с настоящим Положением номер Свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата Свидетельства.
- 1.11. Свидетельство выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность.
- 1.12. Учреждение ведет Книгу учета выданных Свидетельств на бумажном носителе. При выдаче документа об обучении (дубликата) в Книгу учета вносятся следующие данные:
- регистрационный номер документа об обучении;
  - фамилия, имя отчество обучающегося, год рождения;
  - название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы,
  - срок обучения;
  - дата выдачи;
  - подпись обучающегося или одного из родителей (законных представителей) обучающегося, получившего свидетельство об обучении.
- 1.13. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ учреждение вправе выдавать лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемой Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.14. Обучающиеся, не закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, могут получить справку о периоде обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (Приложение 2).
- 1.15. За выдачу документов об обучении или дубликатов плата не взимается.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
БАЯНДАЕВСКОГО РАЙОНА

**СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_**

Выдано \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в том, что он(а) прошел обучение по дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

в объеме \_\_\_\_\_ ч.

Педагог \_\_\_\_\_

(ФИО педагога)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата выдачи)

Директор МБУ ДО  
Дом детского творчества  
Баяндаевского района

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
БАЯНДАЕВСКОГО РАЙОНА

СПРАВКА

Настоящая выдана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(ГОД РОЖДЕНИЯ)

В том, что он(а) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

обучался(ась) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_

Директор МБУ ДО  
Дом детского творчества  
Баяндаевского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.